|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дачынная кампанiя холдынгу«БЕЛГАЗБУД холдынг»**Таварыства с абмежаванай адказнасцю****«БЕЛГАЗНАЛАДКА»**ЗАГАД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_г. Мiнск |  | Дочерняя компания холдинга«БЕЛГАЗСТРОЙ холдинг»**Общество с ограниченной ответственностью****«БЕЛГАЗНАЛАДКА»**ПРИКАЗг. Минск |

О внесении изменений

в Перечень административных процедур

В связи с выходом Указа Президента Республики Беларусь №311 от 06.09.2022г. «Об изменении указов Президента Республики Беларусь» (далее –Указ»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень административных процедур, осуществляемых ООО «БЕЛГАЗНАЛАДКА» по заявлениям граждан в новой редакции (далее – Перечень, приложение 1).

2. Возложить обязанности по осуществлению соответствующих административных процедур на работников, указанных в графе 3 [Перечня](https://bii.by/tx.dll?d=393426&f=%EF%F0%E8%EA%E0%E7+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%EE+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a2).

3. Работникам, указанным в графе 3 [Перечня](https://bii.by/tx.dll?d=393426&f=%EF%F0%E8%EA%E0%E7+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%EE+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a2):

- осуществлять административные процедуры в порядке и сроки, установленные законодательством об административных процедурах и настоящим приказом;

- вести делопроизводство по административным процедурам в соответствии с требованиями Инструкции о порядке ведения делопроизводства по административным процедурам в государственных органах, иных организациях, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 07.05.2009 № 39;

- при осуществлении административных процедур вести журнал учета заявлений граждан по осуществлению административных процедур по форме согласно приложению 2.

4. Секретарю-референту Захарчене О.И.:

- ознакомить с настоящим приказом лиц, указанных в графе 3 [Перечня](https://bii.by/tx.dll?d=393426&f=%EF%F0%E8%EA%E0%E7+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%EE+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a2);

- разместить Перечень на информационном стенде.

5. Ведущему юрисконсульту Марочкиной О.А. обеспечить размещение Перечня на сайте Общества в срок до 30.09.2022.

6. Подпункт 1.1. пункта 1 №6-ОД от 06.01.2022 считать утратившим силу.

Директор общества Д.А.Шатенок

Ведущий юрисконсульт

 О.А.Марочкина

С приказом № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. ознакомлены:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И.Захарченя

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Иванец

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Логунова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Марочкина

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |  |